

CAMPUS SPORTIVI 2021 – EDUCAMP CONI

L'attività avrà inizio il 07 giugno e terminerà il 10 settembre.

Orari e Tariffe CAMPUS SECONDARIA
(nati dal 2007 al 2009)
Rapporto animatori/bambini: 1/12

Responsabile: Federica Gava

ore 07.45 / 12.30 - € 65.00 (2.74€/h)
ore 07.45 / 18.00 - € 115.00 (2.24€/h)

Orari e Tariffe CAMPUS PRIMARIA
(nati dal 2010 al 2014)
Rapporto animatori/bambini: 1/9

Responsabile: Federica Gava

ore 07.45 / 12.30 - € 70.00 (2.95€/h)
ore 07.45 / 18.00 - € 125.00 (2.44€/h)

Orari e Tariffe MINICAMPUS
(nati dal 2015 al 2018)
Rapporto animatori/bambini: 1/6

Resp.: Chiara Grossi e Alessandro Pizzolo

ore 07.45 / 12.30 - € 85.00 (3.58€/h)
ore 07.45 / 16.15 - € 135.00 (3.18€/h)

Con la dichiarazione dei redditi è possibile portare in detrazione al 19% le spese sostenute per la pratica sportiva svolta dai ragazzi, di età compresa tra i 5 e i 18 anni, presso associazioni sportive e impianti sportivi.

(non cumulabile con altri sconti)	1 figlio	2 figlio	3 figlio
Da una a 4 settimane	INTERO	10 %	20 %
Da 5 a 8 settimane	10 %	20 %	20 %
Da 9 settimane in poi	20 %	20 %	20 %

TRIAGE ACCOGLIENZA: dalle 7.45 alle 8.30 con misurazione della temperatura del bambino e dell'accompagnatore

Chiediamo ai genitori di rispettare RIGOROSAMENTE gli orari. In caso di più ritardi senza preventivo avviso verrà applicata una sanzione pari al costo di un'ora dell'animatore

Per ragioni di sicurezza i genitori devono firmare il registro d'uscita alla riconsegna di bambini e ragazzi. **La delega per l'uscita** con accompagnatore diverso dal genitore, deve essere consegnata al responsabile. Eventuali richieste di uscita in orari diversi da quelli previsti vanno comunicate obbligatoriamente e preventivamente al momento dell'accoglienza al responsabile di riferimento.

Durante i Campus è severamente **vietato l'uso di telefonini, smartphone, tablet e giochi elettronici. E' inoltre vietato portare con se' denaro e oggetti di valore.** Stilelibero non è responsabile di quanto lasciato nelle aree di attività e/o spazi adibiti a deposito zaini o spogliatoio e di quanto smarrito. I danni all'impianto e alle attrezzature sono a carico dei genitori dei responsabili. I capi di abbigliamento e gli oggetti dimenticati vengono riposti in un contenitore con una soluzione disinfettante, in seguito eliminati nelle 24h successive. Si richiede ai genitori di scrivere nome e cognome nell'etichetta di ciascun indumento.

Per diminuire l'affluenza in impianto è necessario utilizzare le [procedure di iscrizione da casa](http://www.stilelibero-preganziol.com/iscrizione-da-casa/) seguendo le istruzioni al link www.stilelibero-preganziol.com/iscrizione-da-casa/

- scheda anagrafica
- firmare il patto di responsabilità
- compilare e firmare l'autocertificazione
- consegnare il certificato medico per attività sportiva non agonistica (non obbligatorio per i bambini inferiori ai 6 anni)
- comunicare ogni informazione utile alla salvaguardia della salute del proprio figlio (allergie, intolleranze, patologie varie, uso di farmaci terapeutici e/o salvavita, ecc).

Per permettere una migliore organizzazione è importante che l'iscrizione settimanale venga regolarizzata entro e non oltre il LUNEDÌ della settimana precedente.

SI RACCOMANDA DI PORTARE OGNI MATTINA:

- 1) costume, asciugamano, ciabattine, cuffia e cappellino
- 2) un cambio per i più piccoli
- 3) una bottiglietta di acqua
- 4) crema solare
- 5) un telo mare da usare al parco

Gli animatori si assicureranno che i bambini:

1. pratichino frequentemente l'igiene delle mani con acqua e sapone o con soluzioni/gel a base alcolica;
2. evitino di toccare gli occhi, il naso e la bocca con le mani;
3. tossiscano o starnutiscano all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto monouso;
4. evitino contatti ravvicinati mantenendo la distanza di almeno un metro dalle altre persone;

Inoltre:

1. praticheranno un'accurata igiene degli ambienti e delle superfici
2. aereranno frequentemente i locali e privilegeranno le attività all'aria aperta

Si evidenziano, inoltre, per rilevanza e in conformità alle linee di indirizzo attualmente in vigore, i seguenti aspetti:

- Distanziamento sociale tra minori e personale. Il rispetto delle norme di distanziamento è applicato compatibilmente con il grado di autonomia dei minori e in considerazione dell'età. La composizione dei gruppi di bambini deve essere il più possibile stabile nel tempo mantenendo per quanto possibile lo stesso personale a contatto con lo stesso gruppo di minori.
- Distanziamento sociale tra adulti. Sono vietati:
 1. assembramenti tra genitori, al momento di portare il minore o di venirlo a
 2. l'ingresso ai genitori all'interno l'ingresso alla struttura, ad eccezione del locale dedicato all'accoglienza e al ritiro.
- Dispositivi di protezione individuale. D'obbligo l'utilizzo in sicurezza delle mascherine, a partire dai 6 anni di età.
- Controllo e monitoraggio dello stato di salute di bambini, genitori e personale. Qualunque persona che presenti sintomi che possano far sospettare un'infezione non deve fare ingresso nella struttura. Al momento di ingresso alla struttura verrà misurata la temperatura corporea, in caso sia uguale o maggiore a 37.5° la persona dovrà essere allontanata ed invitata a rivolgersi al proprio Medico Curante per le valutazioni del caso.
Per tutti i minori con patologie specifiche si sottolinea l'importanza delle valutazioni cliniche del Pediatra di Famiglia e del Medico di Medicina Generale in relazione all'opportunità alla frequenza del servizio.
- Misure di igiene personale. Si garantisce specifica attenzione alla costante, frequente e corretta igiene delle mani, raccomandata soprattutto prima e dopo il contatto interpersonale.
- Misure di igiene di spazi, ambienti, superfici ed oggetti. Si garantisce una pulizia approfondita giornaliera degli ambienti, compresi tutti gli oggetti che vengono a contatto con i bambini/ragazzi, garantendo un buon ricambio dell'aria in tutte le stanze.
- La struttura garantisce inoltre: 1) la pulizia e disinfezione di tutti i locali e di tutti gli oggetti; 2) la fornitura di tutti i DPI previsti al proprio personale; 3) la disponibilità di soluzioni idroalcoliche; 4) la verifica dei requisiti di formazione - anche sugli aspetti relativi al COVID-19 - del personale; 5) idoneo materiale informativo da appendere e consegnare a personale e genitori per contrastare la diffusione del virus; 6) di raccogliere autocertificazione di operatori e genitori/tutori che loro stessi e i minori iscritti e i loro conviventi non siano sottoposti a quarantena o isolamento domiciliare fiduciario; 7) la gestione della documentazione per via telematica da parte delle segreterie; 8) di predisporre idonea segnaletica; 9) di favorire il costante e frequente ricambio d'aria negli ambienti interni.
- Accoglienza dei bambini: 1) I minori potranno entrare presso la struttura accompagnati da un genitore per volta; 2) vengono individuati i percorsi obbligatori; 3) viene garantita la presenza di soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani; 4) verrà rilevata la temperatura corporea; 5) Gli orari di ingresso ed uscita sono tali al fine di evitare assembramenti tra bambini e accompagnatori; 6) **NON è consentito portare dall'esterno all'interno della struttura oggetti o giocattoli.**
- Permanenza dei bambini in struttura. Si garantisce la creazione di piccoli gruppi, mantenendo per quanto possibile lo stesso personale a contatto con lo stesso gruppo di minori. Per i più piccoli, il momento dell'eventuale cambio e dell'utilizzo dei servizi viene svolto con assistenza del personale per evitare assembramenti nel bagno e garantire la pulizia.
- Genitori dei bambini. Ai genitori (o accompagnatori) non è consentito l'accesso alla struttura ad eccezione che per l'area accoglienza/commiato. I genitori devono evitare assembramenti negli spazi esterni (inclusi piazzale o parcheggio antistante).
- Caso confermato o sospetto di COVID-19. Nell'eventualità, si procederà come segue: 1) il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica territorialmente competente viene tempestivamente informato; 2) il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica dispone l'immediata chiusura della struttura per un periodo di circa 2-5 giorni; 3) tutte le famiglie di eventuali altri gruppi vengono tempestivamente informate; 4) il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica, con la collaborazione di struttura e genitori, individua tutti i soggetti che sono stati o possono essere stati a contatto stretto con il caso e per i quali va quindi disposto il periodo di isolamento domiciliare fiduciario o la quarantena e l'esecuzione del tampone; 5) il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica valuterà se estendere l'esecuzione dei controlli anche ad altri contatti occasionali all'interno della struttura; 6) il caso positivo per COVID-19 (bambino o operatore) potrà riprendere la frequenza del servizio per l'infanzia solo dopo la documentazione dell'avvenuta guarigione clinica.
Nell'eventualità di un soggetto che frequenta il servizio per l'infanzia che è stato contatto di un caso confermato di COVID-19, si dispone per il soggetto stesso la sospensione della frequenza e la quarantena.

La Società si impegna ad adeguare la propria attività/servizi offerti alle misure anti contagio emanate successivamente alla pubblicazione del presente regolamento.